

(۷) روش اجرا

ردیف	مسئول	روش اجرا	اسناد مرتبط	فلوچارت اقدام
۱	کارشناس	وصول درخواست / پیشنهاد	مقتضای - کارشناس	فلوچارت در صفحه بعد ↓
۲	کارشناس یا مشاور	مکانیابی پروژه	گزارش	
۳	کمیته فنی بررس کننده طرح	تائید / رد کلیات طرح		
۴	دفتر طرح و توسعه	پیش بینی اعتبار پروژه برای سال مورد نظر	نامه	
۵	برنامه ریزی و بهبود مدیریت	درخواست تامین اعتبار	نامه	
۶	واحد قراردادهای	اخذ تائید به کمیته انتخاب مشاوران همسان / ناهمسان	SF۷-۵D-۰۳	
۷	واحد قراردادهای/دفتر طرح و توسعه	انتخاب مشاور	SF۷-۵D-۰۴	
۸	دفتر طرح و توسعه / کارشناس	تائیدیه و صدور مجوز پیش پرداخت به مشاور	SF۷-۵D-۰۵	
۹	»	معرفی مشاور جهت جمع آوری اطلاعات	SF۷-۵D-۰۷	
۱۰	»	خدمات کارفرمایی (ژئوتکنیک)	SW۷-۵D-۰۳	
۱۱	»	» (نقشه برداری)	SW۷-۵D-۰۲	
۱۲	»	» (خاکشناسی)	SW۷-۵D-۰۴	
۱۳	»	» (عکسبرداری)	SW۷-۵D-۰۲	
۱۴	کارشناس	بررسی و تائید گزارش پیشرفت فیزیکی ماهیانه	SF۷-۵D-۱۲ SF۷-۵D-۱۳	
۱۵	دفتر طرح و توسعه و کارشناس	ارسال حق الزحمه مطالعات	SF۷-۵D-۲۱	
۱۶	دفتر طرح و توسعه	افزایش تا سقف ۲۵٪ مبلغ اولیه قرارداد	SF۷-۵D-۵۳	
۱۷	دفتر طرح و توسعه و کارشناس	تشکیل جلسات ادواری	SF۷-۱Q-۰۱	
۱۸	دفتر طرح و توسعه	تمدید قرارداد در صورت عدم اتمام مطالعات	SF۷-۵D-۵۴	
۱۹	»	دریافت و ارسال گزارش مطالعات به کمیته فنی	SF۷-۵D-۱۳	
۲۰	»	تائید مراحل مطالعاتی	SF۷-۵D-۱۴ الی SF۷-۵D-۱۹	
۲۱	»	بررسی و تصویب مطالعات طرح	نامه	
۲۲	دفتر طرح و توسعه	ارسال حق الزحمه نهائی به امور مالی	SF۷-۵D-۰۵ SF۷-۵D-۲۱	
۲۳	»	صدور مجوز های لازم برای آزادسازی ظرفیت کاری و ضمانتنامه ها	SF۷-۵D-۲۲ نامه	

